

INFORMAZIONI PERSONALI

Rosa Sandoni



Sesso Femminile | Data di nascita 21/04/1970 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALEDal 06/2017 a
oggi**Impiegata amministrativa**

TKE SRL

Via Prati, 9/A

40050 Castello d'Argile (BO)

- Tenuta della contabilità generale e banche
- Contabilità clienti/fornitori
- Fatturazione Italia ed Estero
- Liquidazioni mensili IVA, Bilanci
- Gestione libro presenze, controllo buste paga
- Emissione Ordini di Acquisto
- Accettazione materiale in arrivo

Attività o settore Metalmeccanico

12/2016 – 06/2017

Impiegata amministrativa

ASE SRL

Via Galimberti, 7

41034 Finale Emilia (MO)

- Tenuta della contabilità generale e banche
- Contabilità clienti/fornitori
- Fatturazione Italia ed Estero
- Liquidazioni mensili IVA, Bilanci
- Gestione libro presenze, controllo buste paga
- Accettazione materiale in arrivo

Attività o settore Metalmeccanico

08/2011 – 06/2016

Istruttore amministrativo - Ufficio Gabinetto e Comunicazione Istituzionale

Comune di Cento

Corso Guercino, 62, 44042 Cento (FE)

www.comune.cento.fe.it

- Supporto amministrativo all'attività del Consiglio, della Giunta Comunale e dei Gruppi Consiliari.
- Segreteria e gestione agenda e supporto all'attività degli Amministratori.
- Sovrintendenza delle attività informative dell'ente, delle informazioni e dei rapporti col cittadino, delle relazioni istituzionali e dei rapporti con la stampa.
- Coordinamento eventi istituzionali, manifestazioni celebrative, festività nazionali, ecc.

06/2007–07/2011

Impiegata amministrativa

AE ASSEMBLAGGI EMILIANI SRL

Via Provinciale Nord, 45

40050 Castello d'Argile (BO)

www.aesrl.com

- Tenuta della contabilità generale e banche
- Redazione bilanci periodici
- Gestione libro presenze, controllo buste paga
- Emissione ordini clienti/fornitori e accettazione materiale in arrivo
- Attività di sollecito materiale a fornitori.

Attività o settore Metalmeccanico

10/2005–05/2007

Impiegata amministrativa

SIMAL SRL, Dosso (FE)

- Gestione della contabilità clienti/fornitori/banche

11/1989–02/2004

Impiegata amministrativa

Termopack, Buonacompra (FE)

- Contabilità clienti/fornitori
- Fatturazione Italia ed Estero
- Gestione delle banche
- Ufficio acquisti
- Liquidazioni mensili IVA, Bilanci
- Ufficio commerciale, organizzazione e partecipazione ad eventi fieristici in Italia ed all'estero.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1984–06/1989

Diploma di Ragioneria

ITC "P.Burgatti", Cento (FE)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità comunicative acquisite in particolare nell'esperienza di Responsabile di Ufficio di Gabinetto del Sindaco: rapporto con i cittadini, comunicazione istituzionale, comunicazione interna.

Competenze organizzative e gestionali

- Gestione agenda e appuntamenti istituzionali
- Coordinamento rapporti tra personale interno al Comune di Cento e Amministrazione

Competenze professionali

- Buona dattilografia e videoscrittura.
- Gestione ordini, fatture di acquisto e vendita, liquidazione IVA, prima nota,
- Contabilità banche, fornitori, clienti, cassa, paghe, gestione del personale.
- Compilazione modelli intrastat.
- Utilizzo sistema remote-banking nella gestione dei rapporti bancari attivi e passivi.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- SAP/R3, ADIUTO, SAM ERP2, AD-HOC, MEXAL-PASSPARTOUT, WINHX, SMART, GENIO, J-IRIDE, Microsoft Excel

Patente di guida B, automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."